

STATUTUL ASOCIATIEI SOCIETATEA DE STIINTE IN NUTRITIE – S.S.N.

Capitolul I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Asociația **SOCIETATEA DE STIINTE IN NUTRITIE – S.S.N.** (denumită în continuare Asociația „S.S.N.”) este organizată pe baza prevederilor O.G. Nr.26 / 2000 modificată și completată privind Asociațiile și Fundațiile, **având următorii membri asociați, cu voința liber exprimată de asocieri:**

COVASA MIHAI, cetățean român, domiciliat în Jud. Suceava [REDACTED]

NICULESCU MIHAI DINU, cetățean român cu domiciliul în SUA [REDACTED]

VODNAR DAN-CRISTIAN, cetățean român, domiciliat în Jud. Cluj [REDACTED]

STOIAN CRISTINA-DANIELA, cetățeană română, domiciliată în București [REDACTED]

POPLICEAN CATALINA-RALUCA, cetățean român, domiciliat în Jud. Timisoara, [REDACTED]

SPIRIDON ANDREA-MARIA, cetățean român, domiciliat în Jud. Alba, [REDACTED]

VRAPCEA GEORGE, cetățean român, domiciliat în Jud. Ialomița [REDACTED]

TUPITA NICOLETA-MARIOARA, cetățeană română, domiciliată în Jud. Maramureș [REDACTED]

RADUCANU NICOLETA, cetățeană română, domiciliată în București [REDACTED]

CIRNATU DANIELA, cetățeană română, domiciliată în Jud. Arad [REDACTED]

Capitolul II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art.2. Membrii fondatori și asociați prin voința liber exprimată, au stabilit scopul și obiectivele asociației. **Scopul principal** al Asociației „S.S.N.” este promovarea abordărilor științifice în domeniul nutriției și susținerea acestora în cadrul proceselor decizionale, specifice instituțiilor oficiale și naționale, în contextul politicilor de sănătate analizate și implementate.

Art.3. OBIECTIVELE ASOCIATIEI :

- Sprijinirea autorităților în procesul decizional al politicilor de sănătate în domeniul nutriției/prevenției prin nutriție, prin fundamentarea științifică a acestora .
- Elaborarea și sprijinirea implementării unei strategii cu privire la educația pentru sănătate a populației pentru formarea unor comportamente alimentare sănătoase (campanii de informare-educare-comunicare, elaborarea de ghiduri nutriționale pentru populația generală și pentru categorii populaționale definite).

Art. 3.1. Obiective in interesul profesionistilor:

a) Obiective Generale

- Dezvoltarea nutriției românești prin asigurarea de resurse informaționale, diseminarea acestora către specialiști și public, și contribuția la procesul de educare profesională, și prin stimularea inovării în științele nutriției.
- Facilitarea accesului la resurse educationale si de formare profesionala.
- Asigurarea de resurse informaționale si diseminarea acestora către specialiști.

b) Obiective referitoare la cercetare si colaborare multidisciplinara

- Facilitarea diseminării descoperirilor și abordărilor științifice între specialiștii din domeniul nutriției.
- Facilitarea coloborării profesionale multidisciplinare pentru asigurarea înaltei calități în prevenția și terapia nutrițională.
- Facilitarea colaborarii multidisciplinare in promovarea unei alimentatii sanatoase si, cu precadere, in interventia nutritionala terapeutica.
- Punerea la dispozitie a unei platforme de colaborare multidisciplinara pentru profesionistii interesati de nutritie si cercetare nutritionala
- Oferirea unui forum pentru educație și cercetare nutrițională care sa faciliteze cooperarea profesionistilor din domeniul nutritiei, dar si din domeniile conexe.
- Facilitarea accesului la rezultatele cercetărilor științifice din domeniul nutriției și practicării nutriției fundamentate științific, prin organizarea de evenimente științifice.
- Facilitarea diseminării descoperirilor și abordărilor științifice între specialiștii din domeniul nutriției (organizarea unui congres anual al societatii - cu participare internationala, un newsletter lunar cu circulatie interna, un jurnal stiintific, organizarea de pagini web cu informatii utile).

c) Obiective referitoare la instrumente si mijloace

- Educare profesionala: stabilirea sau facilitarea (cursuri proprii sau in colaborare cu alte structuri) unor cursuri care sa acopere domenii ale nutritiei care nu sunt inca dezvoltate in cadrul invatamantului formal din cadrul universitatilor.
- Perfecționarea profesioniștilor din domeniul nutriției prin cursuri și asigurarea de resurse informaționale științifice.
- Asigurarea de resurse informaționale științifice, know-how, cursuri de perfecționare/educație medicală continuă tuturor profesioniștilor din domeniul nutriției (organizare de congrese/conferințe, cursuri, platformă e-learning etc)
- Sprijinirea profesioniștilor din domeniul nutriției prin know-how, inclusiv a celor care sunt la începutul carierei.
- Elaborarea de ghiduri actualizate periodic odata cu publicarea noilor studii si descoperiri in domeniu.

Art. 3.2 Obiective in interesul publicului larg:

- Promovarea unei nutriții sănătoase a populației din România prin informare, diseminare și educare a publicului românesc.
- Sprijinirea și educarea populației pentru formarea unor comportamente alimentare sănătoase prin campanii de informare-educare, ghiduri nutriționale pentru populația generală și pentru categorii populaționale definite, câștigarea încrederii populației prin recomandări nutriționale fundamentate științific.
- Campanii de informare/promovare a importanței nutritiei si a unui stil de viata sanatos, precum si a rolului specialistilor in nutritie in preventie si terapie nutritionala.
- Promovarea in randul populatiei generale a unor comportamente alimentare sanogenetice.

Capitolul III – Denumirea asociatiei, sediul si durata de functionare

Art.4. Denumirea asociatiei este **SOCIETATEA DE STIINTE IN NUTRITIE – S.S.N.** conform dovezii disponibilitatii denumirii nr. 203639 eliberata de Ministerul Justitiei la data de 08.02.2023.

Art. 4.1. Asociația are siglă, sigiliu și însemne proprii.

Art.5. Asociația „S.S.N.” are sediul în municipiul București, sector 3, str. Hagiului nr. 20, camera P5, conform Contract de comodat din 06.03.2023 incheiat cu comodantul Stoian Cristina Daniela.

Art.6. Asociația „S.S.N.” este persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ sau politic, **constituia cu o durata de functionare pe termen nedeterminat.**

Asociația se bazează în organizare și funcționare pe principiile inițiativei, implicării, cooperării, respectului, sprijinului reciproc, transparenței, echității, competenței, responsabilității, principalității și durabilității.

Capitolul IV – PATRIMONIUL INITIAL SI FONDURILE BĂNEȘTI

Art.7. Patrimoniul initial al Asociației „S.S.N.”, este constituit din aport in numerar 1000 lei, cate 200 lei aport initial al fiecarui membru fondator.

Art.8. Fondurile bănești ale Asociației „S.S.N.” provin din taxe de înscriere, cotizații, sprijin din partea unor persoane fizice sau juridice, sponsorizări, donații, legate, încasări din manifestările proprii, editură, înregistrări, difuzare, multiplicare, drepturi de autor cedate, dobândă din depunerile proprii și orice alte surse conform legislației în vigoare, resurse obținute de la bugetul de stat, de la bugetele locale sau fonduri europene nerambursabile, cursuri de pregătire, publicații în domeniu, servicii de specialitate.

Sumele provenite din donații, sponsorizări, proiecte și valorificarea materialelor editate de Asociația „S.S.N.” vor fi depuse în conturi bancare și vor fi folosite cu aprobarea Adunarii Generale. Administrarea patrimoniului se efectuează conform legislației României.

CAPITOLUL V –STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.9. Organul superior de conducere al Asociației „S.S.N.”, este Adunarea Generală. Adunarea Generală este constituită din toți membrii cu drept de vot .

Art.9.1. Atribuțiile Adunarii Generale:

- stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației; este principalul generator al inițiativelor Asociației „S.S.N.”.
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil; decide Bugetul Asociației „S.S.N.” si componentele acestuia.
- alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director; castigator este candidatul cu cele mai multe voturi (o singura sesiune de vot).
- modificarea statutului;
- dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art. 9.2. Convocarea Adunării Generale:

- Se întrunește obligatoriu o dată pe an, la inițiativa Consiliului Director. Suplimentar, poate fi convocată și fără inițiativa Consiliului Director, la dorința exprimată a cel puțin 1/3 dintre membrii cu drept de vot. Organizarea acestei inițiative poate fi făcută de orice membru al Asociației „S.S.N.”, dovedind ca 1/3 dintre membrii cu drept de vot doresc convocarea Adunării Generale.
- Data la care se convoacă Adunarea Generală ordinară se stabilește de către Consiliul Director sau de cel puțin 1/3 din numărul membrilor asociați și se comunică cu cel puțin o săptămână înaintea întrunirii, prin înștiințări scrise transmise prin poștă sau e-mail, prin publicarea anunțului pe internet pe site-ul asociației și pe rețelele de socializare.
- Adunarea Generală Extraordinară se convoacă în condiții excepționale, la inițiativa Consiliului Director sau a cel puțin 1/2 din numărul membrilor asociați și data se anunță cu 3 zile înaintea întrunirii prin înștiințări scrise transmise prin e-mail, prin publicarea anunțului pe internet pe site-ul asociației și pe rețelele de socializare.
- Ședința poate avea loc cu renunțarea formalităților de prezență efectivă, prin videoconferință. În cazul în care ședința are loc prin videoconferință votul va fi confirmat prin transmiterea prin poșta electronică (email sau chat-ul grupului celor cu drept de vot).

Art. 9.3. Hotararile Adunării Generale:

- Hotararile Adunării Generale (cu excepția cazurilor explicitate mai jos) se iau cu o majoritate de 50% +1 din voturile celor prezenți în acea sesiune a Adunării Generale.
- Adunarea Generală, la orice fel de întrunire, poate hotara, cu majoritate de 2/3 din numărul membrilor Asociației „S.S.N.” revocarea unuia sau mai multor membri ai Consiliului Director, înaintea expirării mandatului său (lor), în cazul în care aceștia nu își desfășoară activitatea în mod corespunzător sau în cazuri de împiedicare a activității Consiliului Director. Definirea activității necorespunzătoare este atributul Adunării Generale. Alte situații se pot referi la apariția unor incompatibilități, etc.
- Adunarea Generală poate solicita (cu majoritate de 2/3 din numărul membrilor Asociației „S.S.N.”) Consiliului Director inițierea unor noi activități / luări de poziții / alte măsuri, care nu au fost prevăzute de către Consiliul Director, dar care sunt considerate importante pentru activitatea Asociației „S.S.N.”.
- Adunarea Generală se poate întruni prin prezența fizică, prezență virtuală (online) sau mixtă. Niciunul dintre aceste mijloace nu i se poate refuza unui membru cu drept de vot. În anumite situații în care prezența fizică nu poate fi asigurată (ex. epidemii, evenimente neprevăzute, lipsa resurselor bugetare, alte limitări impuse din afara asociației), Asociația „S.S.N.” va putea deroga de la obligația de a asigura prezența fizică a membrilor care doresc acest lucru.
- Membrii cu drept de vot nu își pot delega votul și prezența în Adunarea Generală altor persoane.
- Adunarea Generală adoptă și poate decide modificarea statutului Asociației „S.S.N.” cu majoritate de 2/3 a membrilor cu drept de vot.
- În cazurile în care Adunarea Generală are nevoie de adoptarea unor hotărâri care să intrunească 2/3 din voturile membrilor votanți, însă esuează de două ori consecutiv să intrunească prezența a cel puțin 2/3 din membrii săi cu drept de vot, următoarea sesiune a Adunării Generale poate decide cu 50%+1 din voturile celor prezenți, adoptarea unor astfel de măsuri.

Art.10 Între două Adunări Generale ordinare, activitatea Asociației S.S.N. este condusă de un Consiliu Director – organul executiv al asociației, format din 6 (sase) persoane, care îndeplinesc următoarele funcții:

1. Președinte
2. Vicepreședinte

3. Secretar
4. Trezorer
5. 2 (doi) membri

Art. 10.1. În Consiliul Director nu se pot deține de către aceeași persoană două sau mai multe poziții în același timp și nici mai mult de 2 poziții cumulate (de-a lungul timpului)- abrogat.

Art. 10.2. Mandatul membrilor Consiliului Director este de 2 ani de la data alegerii lor de către Adunarea Generală. Alegerea membrilor Consiliului Director se realizează de către Adunarea Generală a membrilor convocată cu cel puțin 3 luni înainte de expirarea mandatelor.

În cazul în care unul dintre membri Consiliului Director nu își mai poate îndeplini mandatul din cauza decesului, demisiei, excluderii sau a altor cauze de indisponibilitate, Consiliul Director poate decide cooptarea în rândurile sale a unui alt membru care va asigura interimatul, în aceleași condiții de eligibilitate, până la prima Adunare Generală care se va convoca în maxim 30 de zile de la intervenirea cauzei sau până la încetarea cauzei de indisponibilitate, atunci când aceasta este temporară.

Art. 10.3. Membrii Consiliului Director nu pot fi remunerați pentru nicio activitate în cadrul Asociației „S.S.N.”, dar trebuie compensați financiar pentru cheltuielile generate ca urmare a activității lor în cadrul Asociației „S.S.N.” (ex cazare, călătorii, etc), aceste cheltuieli fiind justificate prin documente necesare (conform legislației în vigoare). Aceeași situație se aplică și altor membri ai Asociației „S.S.N.” dacă aceștia sunt delegați pentru astfel de activități.

Art. 11. Consiliul Director:

- Se întrunește la cererea Președintelui sau la cererea oricărui membru al Consiliului Director.
- Consiliul Director se întrunește lunar sau trimestrial în ședințe ordinare și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar. Convocarea se realizează prin mijloace tehnice, email, cu minim 5 zile înainte de data stabilită pentru ședință.
- În situații care necesită decizii urgente, între ședințele Consiliului Director, Președintele poate lua hotărâri, renunțând la formalitățile de convocare a Consiliului Director, dar consultându-se cu membrii acestuia prin poșta electronică sau alte mijloace tehnice, iar în următoarea ședință a Consiliului Director vor fi specificate în procesul verbal acțiunile desfășurate.
- Conduce întreaga activitate a asociației și duce la îndeplinire toate hotărârile Adunării Generale.
- Decide prin vot asupra acțiunilor propuse, cu excepția prerogativelor speciale definite pentru fiecare poziție.
- Deciziile se pot lua doar dacă există un cvorum de 50% +1 din membrii Consiliului Director.
- Decizia este adoptată cu cel puțin jumătate + 1 voturi favorabile din cvorumul prezent.
- Secretarul facilitează întâlnirile Consiliului Director, colaborând cu Președintele sau cu membrii care cer o astfel de întâlnire.
- Decide atribuirea unor distincții / nominalizări / recunoașteri onorifice, constând în diplome, trofee, plachete, membrilor care se remarcă prin activitatea desfășurată în interesul asociației.
- Elaborează condițiile de eligibilitate pentru candidații la funcții de conducere, executive sau administrative ale asociației.
- Elaborează un cod de etică al asociației și, ulterior, aduce modificări acestuia.

Art.11.1.Atribuțiile Consiliului Director :

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și în exercitarea competenței sale, are următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
- d) aprobă primirea de noi membri la cererea celui în cauză și hotărăște ridicarea calității de membru, pe criterii disciplinare (concurență neloială, neîndeplinirea obligațiilor asumate în cadrul contractelor de voluntariat și prin fișa postului, etc.);
- e) Supervizează și dispune măsuri către structura administrativă, care servesc scopurilor Asociației „S.S.N.”;
- f) Are atribuția de a implementa scopul, obiectivele, misiunea și viziunea Asociației „S.S.N.”.
- g) poate împuternici orice persoană, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociației, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- h) hotărăște schimbarea sediului asociației;
- i) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- j) vicepreședintele are obligația ca trimestrial să prezinte în ședința Consiliului Director activitățile desfășurate, situația membrilor, cotizațiilor, donațiilor, sponsorizărilor, propunerilor legislative, inițiative, etc.
- k) Asigura transparența decizională către membrii Asociației „S.S.N.” (accesul la orice decizie, informare online, newsletter, scrisori de informare, website, etc). Aceasta trebuie să permită membrilor Asociației „S.S.N.” cunoașterea, în orice moment, a situației „S.S.N.”

Art. 11.2. Componenta Consiliului Director:

a) Președintele

- Este ales cu mandat de 2 ani;
- Poate avea maxim 2 mandate consecutive;
- Este membru din oficiu al tuturor grupurilor și comitetelor, cu drept de vot;
- Prezidează toate întâlnirile Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- Este reprezentantul Asociației „S.S.N.” față de terțe părți;
- Poate delega un reprezentant în locul său;
- Poate delega temporar alți membri în numele său (ca reprezentant temporar Asociația „S.S.N.” – negocieri, prezența la anumite întâlniri, festivități, discursuri, etc) – însă fără putere de decizie finală;
- Convoacă Consiliul Director lunar sau trimestrial în ședințe ordinare și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar;
- Convoacă Adunarea Generală o dată pe an și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar;
- Poate convoca alte comitete temporare în funcție de nevoile societății (inclusiv de reprezentare în fața terțelor părți);

b) Vicepreședintele

- Este ales cu mandat pe 2 ani;

- Acționează ca președinte temporar în cazul în care președintele curent nu este disponibil (sau a fost revocat/retras anterior terminării mandatului);
- Sprijină președintele în activitățile sale și poate reprezenta Asociația „S.S.N.” la solicitarea acestuia.

c) Secretarul

- Este ales cu mandat pe 2 ani;
- Asistă și facilitează activitatea Președintelui (inclusiv deciziile de primire a noilor membri sau membri asociați);
- În aceasta activitate, secretarul beneficiază de asistența structurii administrative;
- Utilizează resursele structurii administrative și supervizează (drept de inițiativă) dezvoltarea și menținerea listei actualizate de membri ai Asociației „S.S.N.”
- Generează procesele verbale ale întâlnirilor Consiliului director și adunării generale.
- Coordonează corespondența oficială (și rezolvarea acesteia) de către Asociația „S.S.N.”
- Asistă președintele și facilitează organizarea întâlnirilor Consiliului Director și Advisory Board.

d) Trezorerierul

- Supervizează menținerea contabilității (financiare) .
- Prezintă situația financiară și alte aspecte care țin de finanțele societății în Adunarea Generală și la cererea Consiliului Director.
- Supervizează execuția bugetară .
- Menține (mediază, coordonează) comunicarea dintre Consiliul Director și structura administrativă în privința tuturor aspectelor financiare (inclusiv politica de realizarea a veniturilor).
- Este reprezentantul legal al asociației „S.S.N.” în relația cu autoritățile statului, administrative, fiscale, bancare (deschidere cont, operațiuni pe cont), etc. având autoritate deplină de decizie și semnatura privind funcționarea administrativă a asociației „S.S.N.”.

e) Membri

- Sunt aleși cu mandat pe 2 ani
- Sunt incluși în Consiliul director
- Sunt aleși de adunarea generală
- Coordonează (cu drept de inițiativă) activitatea grupurilor de lucru și decid componența acestora.

Art. 12. Advisory Board

- Este un grup informal de experți (din diferite profesii), care ajută cu sfaturi și expertiză Consiliul Director, cu privire la deciziile acestuia (majore, de regulă în legătură cu organizarea societății, oportunitățile de finanțare, expertiză științifică, de management, etc).
- Este constituit la inițiativa Consiliului Director, care invită astfel de persoane.
- Invitația de a face parte din Advisory Board al Asociației „S.S.N.” poate veni fie de la Președintele de Onoare, Președinte, fie în urma consensului de 50% +1 din cvorumul Consiliului Director .
- Invitația se face pe termen nelimitat dar poate fi retrasă în orice moment de către Consiliul Director, cu jumătate+1 din voturile cvorumului prezent.
- Advisory Board are rol consultativ.

Art. 13. Presedintele de Onoare

- Este numit de membri fondatori asociati si pastreaza functia si titlul pe viata;
- Este coordonatorul stiintific al asociatiei „S.S.N.”
- Conduce si prezideaza Advisory Board;
- Titluri onorifice pe viata pot fi acordate in mod exceptional si altor personalitati a caror valoare stiintifica in functionarea si activitatea asociatiei „S.S.N.” va fi recunoscuta si de notorietate.

Presedintele de onoare pe viata al Asociatiei „S.S.N.” este prof. dr. NICULESCU MIHAI DINU, cetatean roman cu domiciliul in SUA [REDACTED]

Capitolul VI - MEMBRII ASOCIATIEI

Art.14 Asociatia „S.S.N.” este constituit prin adeziunea liberă a persoanelor fizice adulte, indiferent de sex, naționalitate, cetățenie, credință religioasă sau convingeri politice, care recunosc Statutul Asociatiei „S.S.N.”, consimt la respectarea prevederilor statutare si de functionare ale Asociatiei „S.S.N.”, indeplinesc conditiile de eligibilitate și plătesc cotizația stabilită. Pentru anumite perioade de timp plata cotizației poate fi suspendată de către Consiliul Asociatiei „S.S.N.”

Art.15 Înscrierea în Asociatia „S.S.N.” se face individual, pe baza unei adeziuni scrise. Calitatea de membru se dobândește în urma completării cererii de adeziune de către cel care dorește să devină membru al asociației, aprobată de către Consiliul Director al Asociației.

Asociația este compusă din:

- a) Membri fondatori;
- b) Membri asociați;
- c) Membri susținători;
- d) Membri de onoare.

Numărul membrilor asociației este nelimitat.

a) Membrii fondatori asociati au drept de vot deliberativ și pot fi aleși în organele de conducere ale asociației.

b) Membrii asociați au drept de vot și pot fi aleși în organele de conducere ale asociației. Membrii asociați sunt cei proveniți din profesioniști în nutriție si studenți în nutriție (orice domeniu al nutriției umane), care indeplinesc conditiile de inscriere si au:

- ☐ Studii formale - dieteticieni, tehnicieni nutritionisti, medici nutriționiști, medici cu preocupari in domeniul nutritiei, cercetători, profesori, studenți in tehnologie & chimie alimentară, detinatori de master sau doctorat in domeniul nutritiiei sau stiintelor asociate, etc.
- ☐ Studii informale / competențe limitate – acestia au drept de vot doar prin decizia Consiliului Director.

c) Membrii susținători sunt membri fara drept de vot si provin din:

- profesioniști si studenți în domenii conexe nutritiei care necesită validare documentată iar primirea acestor membri se realizeaza prin decizia Președintelui (secondat de Secretar):
 - Sport, trainer, coach, alte calificari conexe.
 - Gastronomie & Oenologie

- Lifestyle
- Științele vieții, inclusiv medicale (fără competențe în nutriție), psihologie, antropologie, etc.

d) Membrii de onoare pot fi persoane fizice din România sau din străinătate, care au adus servicii deosebite la realizarea obiectivelor majore ale Asociației sau domeniilor în care aceasta activează. Votul membrilor de onoare este consultativ și sunt scutiți de la plata cotizației și a taxei de înscriere.

Art. 15.1 Condiții generale care trebuie îndeplinite pentru obținerea calității de membru:

- a) susținerea scopului și obiectivelor asociației și acceptarea statutului acesteia;
- b) nu face parte din organele de conducere ale unor sindicate sau partide politice;
- c) să nu fie condamnat penal pentru infracțiuni cu intenție, cu excepția celor care beneficiază de hotărâri judecătorești definitive de reabilitare;
- d) se obligă să achite taxa de înscriere și cotizația anuală;
- e) să semneze nota de informare GDPR;
- f) să fie cunoscut ca având o conduită demnă în familie și societate.

Art. 15.2 Calitatea de membru al asociației încetează prin deces, prin solicitarea în scris a retragerii, prin neplata cotizației timp de un an, în caz de incompatibilitate sau prin excludere.

Art. 15.3. Excluderea se face de către Consiliul Director, la sesizarea oricărui membru al asociației, în următoarele situații:

- a) denigrarea asociației cât și a membrilor săi;
- b) pe criterii disciplinare (concurență neloială, neîndeplinirea obligațiilor asumate prin fișa postului și contractul de voluntariat, cazuri de incompatibilitate).
- c) nerespectarea obligațiilor prevăzute în statut la art. 17;
- d) neplata cotizației timp de un an: un membru este automat exclus din Asociația „S.S.N.” dacă nu a plătit cotizația anuală până la termenul stabilit (3 luni de la expirarea statutului anual de membru, precedent);

Excluderea unui membru din Asociația „S.S.N.” se constată /decide de către Consiliul Director și este obligatoriu urmată fie de comunicarea deciziei către acel membru, fie de decizia de a continua investigarea și verificarea cazului de pierdere a calității de membru; excluderea unui membru din Asociația „S.S.N.” nu se poate face fără o motivație care să justifice această acțiune, și care să fie conformă cu statutul.

Art. 15.4. Cazuri de incompatibilitate pentru membri

- a) Aplicabile tuturor membrilor:
 - Devieri deontologice: plagiat (de facto sau constatat oficial), acțiuni publice neconforme cu poziția de membru (mesaje clar contrare științelor nutriționale, devieri de conduită profesională – inclusiv mesaje și acțiuni anti-etice în care persoana este parte a unor activități de promovare comercială, acțiuni care creează mesaje disjuncte). Condiționarea actului de practică asupra clientului de vânzări adiționale și obligatorii a altor produse (ex. teste, suplimente, etc.*). *Este permisă sugerarea unor servicii/produse care reprezintă preferințe bazate pe criterii profesionale (experiență pozitivă, etc), însă se respinge condiționarea sau persuasiunea pentru astfel de servicii sau produse.
- b) Aplicabile membrilor Consiliului Director

- Detinerea unei funcții de conducere în alte organizații profesionale dedicate nutriției, cu activitate similară celei a Asociației „S.S.N.”
- Detinerea unei funcții politice cu puteri decizionale (fie în interiorul unui partid, a unui O.N.G. cu valențe politice, sau la nivel de stat)
- Detinerea unei funcții administrative cu puteri decizionale sau în posibil conflict de interes (funcționar înalt într-un minister, organizații internaționale, alte instituții care pot crea incompatibilitate – ex UEFISCDI, etc).
- Apariția unei incompatibilități trebuie anunțată și duce la eliminarea persoanei din Consiliul Director.
- Eliminarea unei persoane din Consiliul Director duce la nominalizarea alteia de către Consiliul Director, până la noi alegeri.
- Un membru al Advisory Board nu poate fi membru al Consiliului Director.

CAPITOLUL VII –DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

Art.16 Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) Să participe la sesiuni de cercetare, simpozioane, conferințe și alte manifestări sociale și științifice în numele Asociației „S.S.N.”, precum și cu cercetări proprii.
- b) Să participe la reuniunile de lucru ale Asociației „S.S.N.”. în baza programului stabilit în comun.
- c) Să publice lucrări de specialitate în editare proprie sau sponsorizată, să publice articole pe teme de interes general în presa din țară și străinătate. Pentru cazurile în care aceste lucrări de specialitate rezultă din proiecte finanțate de Asociația „S.S.N.”, decizia de înaintare spre publicare, de către autorii lucrării, se va face în condițiile agreeate prin Adunarea Generală cu avizul prealabil al Consiliului Director.
- d) Să facă propuneri și sugestii privind îmbunătățirea activității organizate a Asociației „S.S.N.”.
- e) Să rezolve litigiile aparute între membrii asociației, sau aparute între membrul respectiv și structuri ale asociației, referitoare la activitatea asociației sau la activitatea membrului în cadrul asociației, pe cât este posibil pe cale amiabilă sau să se adreseze Consiliului Director care va stabili o comisie de etică în cadrul Asociației „S.S.N.”
- f) Să fie susținuți și apărați de Asociația „S.S.N.” în anumite cazuri în care li se încalcă drepturile și libertățile recunoscute universal, dreptul la asociere, dreptul la opinie, dreptul la cuvânt, dreptul la imagine, sau li se refuză în mod abuziv participarea la activități de profil interne și internaționale. Decizia implicării Asociației „S.S.N.” în aceste cazuri este la latitudinea Consiliului Director.
- g) Să aleagă și să fie ales în organele de conducere, în condițiile prevăzute în Statut .

Art.17 Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) Să respecte prevederile statutare ale Asociației și ale organizațiilor de profil la care Asociația „S.S.N.” aderă.
- b) Să popularizeze știința nutriției în acord cu obiectivele și scopul asociației.
- c) Să plătească cotizația anuală.
- d) Pentru a deveni membru în Asociația „S.S.N.”, și pe parcursul statutului de membru, o persoană trebuie să adere la statutul și la modificările ulterioare ale statutului Asociației „S.S.N.”
- e) să participe la ședințele Adunării Generale, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor de interes general ale asociației;
- f) să nu desfășoare activități concurențiale;
- g) să nu desfășoare activități care pot aduce prejudicii de imagine Asociației;
- h) să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor despre asociație și activitățile ei, primite cu ocazia exercitării calității de membru, precum și pe o perioadă de un an de la data retragerii sau

excluderii din asociație;

- i) să acționeze pentru realizarea scopului și a obiectivelor propuse;
- j) să nu desfășoare în cadrul asociației, sau cu ocazia activităților organizate de aceasta, activități de propagandă politică în favoarea sau defavoarea vreunui partid sau formațiune politică;
- k) publicarea oricărui material legat de asociație sau de membrii acesteia, în media scrisă sau audio-vizuală, se face cu informarea prealabilă a Consiliului Director;
- l) să respecte regulamentul de ordine interioară al Asociației.

CAPITOLUL VIII – DISPOZITII FINALE

Art.18. Dizolvarea si lichidarea Asociației „S.S.N.” se poate face doar prin vointa expresa a tuturor membrilor asociati sau in situatiile prevazute de lege. Atribuirea activului net rezultat dupa lichidare catre o alta persoana juridica non-profit se va face doar cu aprobarea Adunarii Generale. In toate cazurile, dizolvarea si lichidarea asociatiei se va face cu respectarea prevederilor legale in vigoare, prevazute de O.G.26/2000, respectiv conform articolelor incidente aplicabile.

- a) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.
- b) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.
- c) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. b), precum și în cazul în care statutul asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor , bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.
- d) În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin. (1) lit. a)-c) sau art. 56 alin. (1[^]1) din OG 26/2000, bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui rază teritorială asociația își are sediul, dacă aceasta din urmă era de interes local.
- e) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 18.1 Asociația se dizolvă:

a) de drept, prin:

- împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a carei circumscripție se afla sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

b) prin hotărârea judecătoreiei sau a tribunalului, după caz;

Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Public sau a oricărei alte persoane interesate:

- când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- când asociația a devenit insolubilă;
- în toate cazurile prevăzute de lege.

Instanța competentă să hotărască dizolvarea este judecătoria în circumscripția căreia asociația își are sediul.

c) prin hotărârea adunării generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea adunării generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.18.2. Lichidarea asociației:

- În cazurile de dizolvare prevăzute de art. 18.1 lit. a și b, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.
- În cazul dizolvării prevăzute de art. 18.1 lit. c, lichidatorii vor fi numiți de către adunarea generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.
- În toate cazurile, mandatul consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor care vor acționa potrivit prevederilor legale din OG 26/2000.
- Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, în condițiile prevăzute prin OG 26/2000, prin care se atesta descărcarea acestora de obligațiile asumate.

Art.19. Asociația „S.S.N.” poate adera la diferite forme de organizare locală, națională sau internațională, pe baza recunoașterii reciproce a statutelor.

Art.20. Orice neînțelegeri în interpretarea prevederilor statutare se vor rezolva pe cale amiabilă iar dacă acest lucru nu este posibil, la instanța competentă de la sediul Asociației „S.S.N.”. Orice modificare a prezentului Statut se poate face numai de Adunarea Generală ordinară sau extraordinară cu votul a 2/3 din membrii Asociației „S.S.N.” cu cotizația la zi și convocată legal.

Art.21. Președintele reprezintă oficial Asociația „S.S.N.” în relațiile cu organizațiile la care a aderat sau cu organele de stat, semnează și aplică ștampila pe documentele elaborate. În imposibilitatea președintelui de a semna, ele pot fi semnate de vicepreședinte sau secretar.

Art. 22.Reprezentantul legal al Asociației „S.S.N.” este STOIAN CRISTINA-DANIELA, cetățean român, domiciliat în București [REDACTAT]

[REDACTAT] care va reprezenta Asociația la constituire, modificare, în fața autorităților, la deschidere cont bancar, certificate digitale, ANAF și va semna orice acte în numele și pe seama asociației, semnatura sa fiindu-ne opozabilă și prin puterea conferită funcției de Trezorer în prezentul Statut.

Prezentul Statut și Anexa 1 cu componenta organelor de conducere a fost adoptat în Adunarea Generală din data de 25.11.2024, prin voință liber exprimată a membrilor asociați care au aprobat și semnat

MEMBRI ASOCIAȚII :

COVASA MIHAI.....[REDACTAT]
NICULESCU MIHAI DINU.....[REDACTAT]
VODNAR DAN-CRISTIAN.....[REDACTAT]
STOIAN CRISTINA-DANIELA.....[REDACTAT]
POPLICEAN CATALINA-RALUCA.....[REDACTAT]
SPIRIDON ANDREA-MARIA.....[REDACTAT]
VRAPCEA GEORGE.....[REDACTAT]
TUPITA NICOLETA-MARIOARA....[REDACTAT]
RADUCANU NICOLETA.....[REDACTAT]
CIRNATU DANIELA.....[REDACTAT]